

So reichen Sie Unterlagen bei der VBL ein.

Die ganz einfache Anleitung für eine schnelle Bearbeitung.

1



Ich habe Unterlagen und Nachweise, die ich bei der VBL einreichen muss.

2



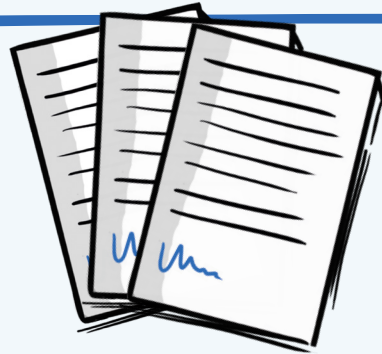
Die Unterlagen für die VBL hefte oder klebe ich nicht zusammen. Auch Büroklammern, Ösen oder Tesafilm verhindern die schnelle Verarbeitung. Darauf verzichte ich also komplett.

3



Die Eingangspost durchläuft bei der VBL einen Digitalisierungsprozess. Sie wird so aufbereitet, dass sie direkt gescannt und in digitaler Form weiterverarbeitet werden kann.

4



Für einen reibungslosen Bearbeitungsprozess dürfen keine Fremdkörper in den eingereichten Unterlagen vorhanden sein.

5



Bei der VBL reiche ich nur Kopien und keine Originaldokumente ein, da diese nicht an mich zurückgeschickt werden.

6



Nach der Bearbeitung meiner Unterlagen vernichtet die VBL diese nach den Vorgaben des Datenschutzes.

7



Was sind meine Vorteile, wenn ich mich an die Anleitung halte? Alles funktioniert reibungslos und schnell.

8



Noch einfacher und schneller geht es über Meine VBL. Über das Kundenportal kann ich meine Unterlagen bequem elektronisch und von zu Hause aus an die VBL übermitteln. Das spart Zeit, Aufwand und Kosten. Jetzt kostenfrei unter www.meinevbl.de registrieren.